

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**na zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
v platném znění pro projekt:**

„Stavební úpravy a vestavba podkroví“

Zadavatel:

Obec Mošnov, 742 51 Mošnov 175

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Mgr. Miroslava Pilařová, Lipová 126, 751 14 Dřevohostice

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 3.000.000,- Kč bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok. Výběrové řízení se řídí platnou směrnicí č.1/2012 o způsobu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v obci Mošnov.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE A INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Veřejný zadavatel

Název: Obec Mošnov
Se sídlem: 742 51 Mošnov 175
Zastoupené: Radomil Bodzsar, starosta obce
IČ: 00600792
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky : Mgr.Miroslava Pilařová, tel. 777 593 764

1.2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	Stavební úpravy a vestavba podkroví
DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
FORMA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 137/2006 Sb.
LIMIT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	1 290 904,- Kč bez DPH
Místo realizace:	Akce bude realizována na budově místního informačního centra č.p.96

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy podle § 9 zákona mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je vybudování nových podkrovních kancelářských prostor pro přemístění obecního úřadu ze stávajícího objektu. Stavba je situována do stávajícího podkroví objektu č.p. 96 který slouží jako informační centrum s knihovnou. Předmětem jsou stavební práce v rozsahu stanoveném projektovou dokumentací zpracovanou projektantem Ing.Daliborem Klossem, Mošnov 138 tj.úplné a bezvadné provedení všech stavebních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, bezpečností opatření apod.).

Prohlídka místa plnění je možná na základě dohody uchazeče a kontaktní osoby zadavatele. Účel prohlídky místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

3. LHŮTA PRO PROVEDENÍ ZAKÁZKY

3.1 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- | | |
|--|-----------|
| 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace | 2.1.2014 |
| 3.1.2. Nejzažší termín dokončení realizace | 30.4.2014 |

Termín plnění je jedno z výběrových kritérií.

3.2 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení realizace dodržet a předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více jak 14 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení realizace bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné akci zahájit.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO STAVEBNÍ PRÁCE

Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu.

- 4.1.1 Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 536 obch. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník tvoří přílohu této zadávací dokumentace a uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- 4.1.2 Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky, za pomoci subdodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. S poukazem na § 69 zákona musí být

současně v takovém případě v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněno nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

- 4.1.3 Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen.

5 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady aj.)

5.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle slepého položkového rozpočtu. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci.

5.3 POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá slepý výkaz výměr v elektronické formě. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí písemné nabídky uchazeče.

5.4 ZMĚNA VÝKAZU VÝMĚR

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných dodavatelů o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy. Práce a dodávky budou hrazeny na základě soupisu skutečně provedených prací až do výše 90 % nabídkové ceny. Zbýlých 10 % ceny bude uhrazeno po konečném převzetí díla bez vad a nedodělků.

Platba za provádění díla bude probíhat formou měsíční fakturace za skutečně provedené práce na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem zadavateli. Výdaje budou ve fakturách specifikovány tak, aby byl doložen účel fakturovaných částek a aby byly přesně vymezeny jednotlivé výdaje. Splatnost faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů.

Daňové doklady musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění.

6.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

- 7.1.1 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k) způsobem dle § 62 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení.

7.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

- 7.2.1 Zadavatel požaduje prokázání následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 54 písm. a), b) zákona.
- 7.2.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 7.2.3 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti „**Provádění staveb jejich změn a odstraňování**“ nebo „**Zednictví**“, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá.

7.3 SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm.a) zákona. .

Dodavatel k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:

7.3.1 podle ust. § 56 odst.1 písm. a) zákona předložením seznamu řádného plnění zakázek obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních pěti letech

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Uchazeč předloží seznam min.3 významných stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu, doby a místa plnění, dále uvedením objednatele včetně jeho adresy a telefonního kontaktu. Přílohou tohoto seznamu musí být: osvědčení u alespoň 3 zakázek obdobného charakteru spočívajících ve výstavbě či rekonstrukci budov u každé v minimální výši 600 000,- Kč bez DPH.

Forma dokladů

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

7.4 NEPROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

8 OBSAH A FORMA NABÍDKY

8.1. NABÍDKA

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy (formou návrhu smlouvy o dílo) podaný dodavatelem. Nabídka bude dále obsahovat zadavatelem stanovené další dokumenty jako součást nabídky (součást návrhu smlouvy). Nedílnou součástí nabídky budou i doklady prokazující kvalifikaci. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele.

8.2 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce (nejlépe označené názvem veřejné zakázky“Stavební úpravy a vestavba podkroví“ a nápisem NEOTEVÍRAT). Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

8.3 INFORMACE O JAZYCE NABÍDKY

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

8.4 ČLENĚNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE, OBSAH

Nabídka musí obsahovat

Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST**" opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)

Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být:

- a) Doklady ke splnění základních kvalifikačních předpokladů - čestné prohlášení
- b) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (výpis z OR, výpis z živnostenského rejstříku)
- c) Doklady prokazující splnění technických předpokladů (seznam referencí + osvědčení objednatelů o řádném plnění zakázek)
- d) Položkový rozpočet
- e) Seznam subdodavatelů

Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom vyhotovení.

9 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 ADRESA A LHŮTA PRO VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně příloh bude poskytnuta **bezplatně na CD** (nebo DVD) všem osloveným uchazečům. Ostatním na základě výzvy k poskytnutí zadávací dokumentace na email: miroslavapilarova@seznam.cz. Žádost (výzva) musí být zadavateli doručena emailem, osobně nebo písemně na adresu:

Mgr.Miroslava Pilařová
Lípová 126
751 14 Dřevohostice.

Písemná či elektronická žádost musí být zástupci zadavatele doručena nejpozději 2 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.2 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- Příloha č. 1 Formulář Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Formulář – čestné prohlášení – vzor
- Příloha č. 3 Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 4 Tabulka pro doložení referencí

9.3 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Mgr.Miroslava Pilařová, Lipová 126, 751 14 Dřevohostice, e-mail: miroslavapilarova@seznam.cz. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

9.4 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni a to buď písemně či elektronicky.

9.5 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.6 ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy bez uvedení důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

10 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 16.12.2013 v 10.00 hod.

10.2 ADRESA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze odevzdat osobně nebo poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu : 742 51 Mošnov 175

10.3 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 16.12.2013 ve 14.30 hod.v zasedací místnosti obecního úřadu v Mošnově.

10.4 PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na adrese výše uvedené. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

10.5 PODÁNÍ NABÍDKY PO STANOVENÉ LHŮTĚ

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

11 KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁVNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. a) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Kritéria pro hodnocení nabídek jsou :

Číslo kritéria	název kritéria	váha kritéria v %
1.	nabídková cena včetně DPH	75 %
2.	délka záruky za dílo (jako celku) v měsících	15%
3.	dobu realizace ve dnech (kalendářních)	10%

11.2 HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

11.3 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídková cena vč. DPH:

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Tato nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Počet bodů získaných v rámci kritéria se vynásobí váhou kritéria v %.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{Hodnota minimální cenové nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné hodnocení tohoto kritéria odpovídá dílčímu bodovému hodnocení násobeného váhou kritéria na celkovém hodnocení.

2. **Záruční doba za dílo jako celku :** U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria. Tato nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Počet bodů získaných v rámci kritéria se vynásobí váhou kritéria v %. U tohoto kritéria bude komise hodnotit délku záruční doby v měsících.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota maximální nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné hodnocení tohoto kritéria odpovídá dílčímu bodovému hodnocení násobeného váhou kritéria na celkovém hodnocení.

3. **Doba realizace :** U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Tato nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Počet bodů získaných v rámci kritéria se vynásobí váhou kritéria v %. U tohoto kritéria bude komise hodnotit počet kalendářních dní od převzetí staveniště do doby protokolárního převzetí díla. Zadavatel si vyhrazuje právo, že v případě nabídnutého údaje, který bude zjevně nepřiměřený, přidělí hodnotící komise v rámci takového dílčího hodnotícího kritéria nabídce uchazeče ve vztahu k takovému údaji nulovou bodovou hodnotu.

Bodové hodnocení tohoto kritéria se stanoví na základě vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{Hodnota minimální nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ bodů}$$

Výsledné hodnocení tohoto kritéria odpovídá dílčímu bodovému hodnocení násobeného váhou kritéria na celkovém hodnocení.

Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnotících kritérií. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.

13. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

13.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

13.2 Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce

13.3 Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

13.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.

13.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V Mošnově dne 5.12.2013

Za zadavatele :

Radomil Bodzsar, starosta obce